

**STATUTUL ASOCIAȚIEI
SOCIETATEA ROMÂNĂ DE NEUROREABILITARE**
(acronime în limba română SoRNeRa și respectiv, în engleză RoSNeRa)

Actualizat 31.03.2025

Preambul:

SOCIETATEA ROMÂNĂ DE NEUROREABILITARE (acronime în limba română SoRNeRa și respectiv, în engleză RoSNeRa), se înființează din necesitatea obiectivă de a se realiza și la nivelul țării noastre, - acum membră UE - o societate națională omologă și afiliabilă Societății internaționale de profil.

Activitatea de NeuroReabilitare/Neurorecuperare a pacientului cu leziuni ale axului nevraxial sau/și de nervi periferici este complexă, îndelungată și susținută, desfășurată în clinici specializate, ca rezultat al colaborării în echipa multidisciplinară, după programe concepute și supervizate medical de către specialiști. În centrul preocupărilor și demersurilor terapeutice se află pacientul cu dizabilități consecutive, ca beneficiar al serviciilor și participant activ la procesul de neurorecuperare.

Atitudinea terapeutică a cunoscut progrese importante: de la epoca nihilismului terapeutic, la promptitudinea și "agresivitatea" terapiei de urgență, aceasta fiind în prezent pragmatică - orientată predominant spre gestualitatea utilă -, bazată pe amplificarea potențialului funcțional restant și având ca obiectiv final: minim handicap și maximă participare; obiectivele terapeutice sunt identificate prin evaluarea clinico-paraclinică și funcțională și pe cât posibil cuantificate și apoi planificate și jalonate în mod obiectiv individualizat și flexibil și respectiv, adaptate permanent statusului clinic-biologic evolutiv.

Prin definiție recuperarea medicală, la modul general, reprezintă procesul de refacere, restabilire a persoanei cu handicap, către nivele de maximă utilitate funcțională multiplan: fizic, mental, familial, social, profesional și economic. Dacă am compara evenimentul dizabilitant cu traiectoria pe "Via dolorosa", Recuperarea este poarta deschisă către înțelegere, sprijin, șansă, speranță, reintegrare.

Abordarea terapeutică începe cu transportul în siguranță și în timp util ("fereastra terapeutică") spre servicii specializate de Neurochirurgie și /sau Neurologie. "time is..... brain" și de asemenea "time is ... spine" (parafrazând cunoscutul proverb anglofon cu implicații economico-financiare, de loc neglijabile în Medicină)

Progresele majore în Recuperare sunt atât de conceptuale, cât și practice. Metodologia de abordare terapeutică a persoanei cu dizabilități neurologice a dobândit valențe complexe, de la aspectul pur medical, la abordarea holistică, vizând atât aspecte neuro-psiho-somatice cât și de natură socio-profesională.

Actualmente este internațional recunoscut faptul că recuperarea leziunilor neurologice severe (dominate de cauze traumatiche, vasculare, tumorale, infecțioase, se desfășoară etapizat: în faza acută, internare în unități de neuro-urgențe în subacut/subcronic/cronic în serviciile specializate de neurorecuperare unde se inițiază un program interdisciplinar sistematic și apoi, procesul de recuperare trebuie să continue, de regula toată viața: la domiciliu, în servicii ambulatorii - periodic - în unele stațiuni balneo-climatice cu profil și experiență, adecvate precum și permanent, în comunitate.

Prognosticul funcțional, pe termen lung este rezultatul abordării terapeutice complexe a leziunii neurologice în stadiile supracut/acut/subacut al dispensarizării, profilaxiei secundare și terțiare derulării susținute a programului de recuperare pe termen lung și al reinserției familiale/sociale/profesionale.

Intervenția farmacologică, prin factorii de neuroprotecție și neuroregenerare, favorizează procesele naturale de compensare/refacere la nivelul diversele structuri nevraxiale și le optimizează pe cele de la nivelul sistemului nervos periferic. Cercetarea fundamentală și tendințele moderne de dezvoltare tehnologică reprezintă premisele Medicinii/Neurorecuperării bazate pe dovezi, pornind de

la aspecte moleculare, celulare(ca suport material al plasticității neuro-gliale și chiar al neurogenezei) amplificate fiziologic și potențate prin interfațare om-mașina, respective prin întrebuințarea de dispozitive robotice cu rezultate extrem de valoroase, în sfera compensărilor funcționale și a castigului, recuperator accentuat prin dezvoltarea de tehnologii asistiv-recuperatorii de vârf.

Procesul de educație specifică se adresează în primul rând pacientului și familiei acestuia, ca piloni de bază ai echipei de recuperare, continuă cu diseminare în cadrul viitorilor și actualilor specialiști și se întoarce reverberant, inclusiv pe calea rețelelor informatice cu site-uri interactiv/informative, către beneficiarul principal: pacientul reintegrat în familie și societate.

Implicarea activă a pacientului și a familiei sale este vitală pentru succesul programului, măsurile de profilaxie, consiliere și educație sanitară adresate pacientului și familiei făcând parte integrantă din programul de Neurorecuperare.

Presiunea exercitată de costurile mari ale îngrijirilor medico-sociale alocate în special pacienților cu leziuni severe nevraxiale, grevează asupra bugetelor de sănătate din toată lumea. Impactul exercitat de cei cca.5 milioane de supraviețuitori post accidente cerebrale vasculare (numai în SUA - spre exemplu) și cei aproape 1 milion pacienți cu tetraplegie sau paraplegie post traumatisme vertebro-medulare (cumulați în SUA și în țările Uniunii Europene), are profunde implicații economice, reprezentând un imbold serios pentru cercetarea științifică - medicală și nu numai de profil.

Prin reducerea procentului de sechele senzori-motorii, funcționale sau/și cognitive, se previn procesele secundare de degradare, diminuează procentul de complicații și gradul de handicap și astfel, implicit, costurile sociale aferente.

De aceea, scopul final al procesului de Neurorecuperare este reprezentat de redobândirea unui grad maxim de funcționalitate și independență (în limita posibilităților obiective), de calitate a vieții (pe plan fizic, psihologic și social), precum și de reinserție familială și profesională.

În abordarea problematicei handicapului multiplu trebuie subliniat încă odată caracterul multidisciplinar al Recuperării. Echipa de recuperare analizează cazul din punct de vedere medical, social, administrativ, managerial și economic, luând decizii pe termen scurt, mediu și lung în planificarea intervențiilor și alocarea resurselor. Managementul resurselor umane și materiale și aspectele de profilaxie primară se intercorelează, astfel profund cu factorii de decizie: politică, legislativă, economică și socială.

Iată de ce considerăm ca înființarea **Societății Române de NeuroReabilitare** (acronime în limba română SoRNeRa și respectiv, în engleza RoSNeRa) este acum, mai necesară ca oricând, permițându-ne ca, inclusiv prin intermediul unei astfel de structuri: științifico-academice, profesionale și de interferență cu organismele statale și cu societatea civilă, să contribuim la creșterea semnificativă a calității vieții persoanelor cu afecțiuni și dizabilități la nivelul complexului aparatului funcțional neuro-artro-kinetic sau/și la nivel cognitiv - comunicativ, cu severele lor consecințe în plan somatic, psihologic, familial, social, profesional și economic.

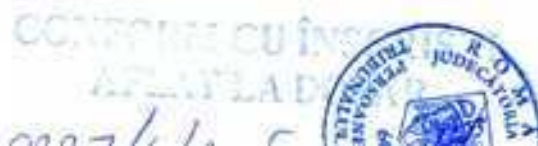
În plus, ne propunem și sperăm ca și prin intermediul activității acestei societăți, în limita posibilităților noastre - inclusiv prin valorificarea experienței, de peste 3 decenii, a Clinicii de Recuperare, Medicină Fizică și Balneologie a Spitalului Clinic de Urgență "Bagdasar-Arseni", București, - ca Centru Național de Referință pentru Recuperarea Neurologică - să contribuim totodată, la alinierea și armonizarea cercetării bio-medicale românești, cu cele de varf, pe plan internațional, în domeniu.

CAPITOLUL I:

DATELE PRINCIPALE DESPRE ASOCIAȚIE

Art.1 DENUMIREA ȘI CARACTERUL ASOCIAȚIEI

Denumirea prezentei societăți, constituită în temeiul prevederilor Ordonanței nr.26/2000, este: **SOCIETATEA ROMÂNĂ DE NEUROREABILITARE** (acronime în limba română SoRNeRa și respectiv, în engleză RoSNeRa) denumită în continuare Asociația.



Asociația are caracterul unei asocieri profesionale, este independentă, nonguvernamentală, nonprofit, apolitică, cu personalitate juridică, guvernată de legile interne și internaționale în vigoare.

Asociația se angajează să nu discrimineze pe bază de convingeri, naționalitate, vârstă, sex, rasă, handicap, sau convingeri religioase, în ceea ce privește primirea și alegerea membrilor săi, la orice nivel.

Art.2 SEDIUL

Sediul Asociației se află în România la Clinica RNM a SPITALULUI CLINIC DE URGENTĂ "BAGDASAR – ARSENI", București, Șos. Berceni, nr. 12, sector 4, cod 041915.

Art.3 DURATA

Durata Asociației este nelimitată, cu începere de la data constituirii ei.

Art. 4. MEMBRII FONDATORI sunt:

1. Prof. Univ. Dr. în medicina GELU ONOSE, cu domiciliul în București, str. Titus, nr 43, ap. 1, sect. 4, legitimat prin CI seria RK nr. 259261, CNP 1561220400350, eliberat de SPCEP Sector 4, la data de 20.12.2018;

2. Dr. AURELIAN ANGHELESCU, cu domiciliul în București, str. Mihail Sebastian nr. 29, bl. S 7, et. 2, ap. 46, sector 5, legitimat prin CI seria RT nr. 787306, CNP 1580228400809, eliberată de S.P.C.E.P. sector 5 la data de 13.03.2012;

3. Dr. CARMEN – ELENA CHIPĂRUȘ, cu domiciliul în București, B-dul Basarabia nr.78, bl. 36, sc. A, et.10, ap.44, sect. 2, legitimată prin CI, seria RK nr. 559799, CNP 2560510073523, eliberată de S.P.C.E.P. Sector 2, la data de 07.07.2020;

4. Dr. CRISTINA OCTAVIANA DAIA (fostă CHENDREANU), cu domiciliul în București, cu domiciliul în București, str. Lăinici nr. 13, sector 1, legitimată prin CI seria RD nr. 754021, CNP 2741222414519, eliberată de Mun. București la data de 04.05.2011;

5. DR. MAGDALENA VASILICA LAPADAT, cu domiciliul în București, Bld. Banu Manta nr. 18, bl. 28, sc. A, et. 9, ap. 33, sector 1, legitimată prin CI seria RR nr. 709221, CNP 2540724400047, eliberată de S.P.C.E.P. S 1 bir. nr. 4, la data de 02.08.2010;

6. Sociolog FLORICA GEORGESCU, cu domiciliul în București, Aleea Suraia nr. 1, bl. 30, sc. 1, ap. 10, sector 3, legitimată prin CI seria RT nr. 756679, eliberată de SPCEP S3 biroul nr. 2 la data de 15.04.2010, CNP 2510420400067;

7. Prof. CFM/kin. ANCA-SANDA MIHĂESCU, cu domiciliul în București, str. Voila nr. 10, bl. 21, sc. 4, et. 3, ap.55, sector 4, legitimată prin CI seria RR nr. 874698, CNP 2550113400184, eliberată de S.P.C.E.P. sector 4 la data de 06.01.2012;

8. Prof. CFM/kin. DINU – CONSTANTIN MARDARE, cu domiciliul în București, str. Ion Nistor nr. 6, sc. 1, et. 5, ap. 72, sector 3, legitimat prin CI seria RX nr. 861961, eliberată de S.P.C.E.P. Sector 3 la data de 23.02.2016, CNP 1511023400158;

Art.5 ÎMPUTERNICIRI

Asociația este împuternicită să execute toate acțiunile și actele care sunt necesare sau indicate pentru atingerea obiectivelor și scopurilor stabilite în Statut, să execute sau să ducă la bun sfârșit contacte și contracte, după caz, cu orice persoană fizică sau juridică, corporație sau altă Asociație, să execute orice acte necesare sau oportune pentru a duce la îndeplinire toate obiectivele sau scopurile Asociației, în conformitate cu legile interne și internaționale în vigoare și cu prezentul Statut.

CAPITOLUL II:

SCOPUL, OBIECTIVELE, PATRIMONIUL ASOCIAȚIEI



Art.6 SCOPUL SI OBIECTIVELE

Prin scopurile și obiectivele sale Asociația își propune să promoveze interesele medicilor, personalului medical și paramedical precum și ale pacienților din România, membrii ai Asociației, pentru a susține îmbunătățirea calității actului medical și medico-social prestat, cu asimilarea în limitele legislației în vigoare, a progreselor științifice în domeniul neuroreabilitării, precum și pentru a asigura permanenta informare științifică a membrilor săi în legătură cu progresele în domeniul neuroreabilitării, pe plan european și mondial.

În acest scop, Asociația își propune:

- a) promovarea și apărarea intereselor profesionale și sociale ale membrilor săi;
- b) ridicarea nivelului profesional și științific al membrilor săi;
- c) promovarea comunicării, schimbului de idei și de experiență profesională între membrii săi;
- d) organizarea și participarea la manifestări științifice profesionale la nivel local, național și internațional;
- e) răspândirea în rândul membrilor săi a informațiilor recente despre cercetările în domeniul neuroreabilitării pe plan mondial;
- f) promovare rezultatelor și contribuțiilor școlii românești de neurorecuperare/ neuroreabilitare;
- încurajarea meritelor membrilor săi cu rezultate profesionale de excepție;
- g) încurajarea membrilor săi cu rezultate profesionale meritorii, de excepție;
- h) susținerea educației sanitare a populației cu suferințe necesitante de neuroreabilitare.

ASOCIATIA va realiza scopurile și obiectivele sale prin:

- a) integrarea și dezbateră problemelor ce interesează medicii de Recuperare, Neurochirurgie, Neurologie, Urologie, Chirurgie Plastica sau/si generală, Ortopedie precum și pe, kinetoterapeuți, fiziokinetoterapeuți, psihologi, sociologi ce lucrează în acest profil, precum și pe pacienții cu astfel de suferințe și membri ai familiilor acestora;
- b) exprimarea poziției membrilor Asociației și inițierea de acțiuni în legătură cu problemele de interes ale acestora;
- c) reprezentarea membrilor Asociației pe lângă autorități, instituții, organizații naționale și internaționale, în vederea apărării și promovării intereselor lor profesionale, sociale și materiale;
- d) păstrarea legăturii permanente cu forurile științifice și academice/universitare din țara și străinătate;
- e) inițierea, sprijinirea și organizarea de întâlniri sau manifestări științifice și profesionale ale membrilor săi; participarea la manifestări științifice profesionale la nivel local național și internațional;
- f) elaborarea, în colaborare cu instituțiile implicate, a tuturor programelor de pregătire, teoretice și practice, în domeniul neuroreabilitării.
- g) promovarea activității de cercetare științifică în domeniul neuroreabilitării.
- h) desfășurarea de activități editoriale a Asociației;
- i) stabilirea criteriilor pentru acreditarea periodică a unităților și programelor de perfecționare în domeniul neuroreabilitării.
- j) participarea la elaborarea și aplicarea normelor profesionale, etice și juridice care privesc domeniul neuroreabilitării.
- k) acordarea de ajutor în situația în care drepturile unuia sau ale mai multor membri ai săi sunt amenințate;
- l) promovarea colaborării cu organizații și instituții din țară și străinătate dacă aceasta contribuie la realizarea scopurilor sale.

Art.7 PATRIMONIUL INITIAL

Asociația Societatea Română de NeuroReabilitare are un patrimoniu inițial de 440 lei, constituit

CONFORM CU ÎNSOȘ
AFLAT LA DOS



prin aportul în bani al membrilor săi fondatori.

CAPITOLUL III

MEMBRII ASOCIAȚIEI

Art.8 CATEGORIILE DE MEMBRI, OBTINEREA CALITĂȚII, DEMISIA ȘI EXCLUDEREA

8.1 Membrii

Membru titular al Asociației poate fi orice cadru sanitar, inclusiv auxiliar, pacient sau aparținător de pacient cu patologie necesitantă de neuroreabilitare, dacă aceștia acceptă principiile prezentului statut și înaintează o cerere de înscriere în Asociație.

Membrii Asociației se încadrează în trei categorii, respectiv: fondatori, titulari și onorifici de onoare, conform descrierii și definiției din prezentul Statut Asociației.

8.2 Membrii fondatori

Sunt cei care, grupați în Comitetul de inițiativă pentru înființarea **SOCIETĂȚII ROMÂNE DE NEUROREABILITARE (RoSNeRa)**, participa la **constituirea patrimoniului social inițial** al Asociației și respectiv, la demersul efectiv de înființare a Asociației

Ei fac parte de drept din Consiliul Director al Asociației, în care sunt membri permanenți, cu excepția retragerii voluntare, inclusiv generată de situații obiective (spre exp.: pensionare, emigrare, demisie, deces etc.);

8.3 Membrii titulari

Membru titular poate fi orice :

- cadru sanitar, inclusiv elementar sau auxiliar;
- pacienți sau aparținători de pacienți necesitanți de neuroreabilitare.

8.4 Membrii/ Președinți onorifici/ de onoare

Membru/Președinte onorific/de onoare poate deveni, pentru o **perioada de 1 an**, cu posibilitatea de prelungire, prin decizia Consiliului Director, o persoană care a adus servicii importante Asociației, recuperării medicale, neurologiei, neurochirurgiei, ortopediei, urologiei, chirurgiei plastice sau/și generale, românești și internaționale, la propunerea unui membru al Consiliului Director al Asociației sau a unui fost președinte al Asociației, propunere care este votată cu majoritate simplă de către Consiliul Director al Asociației. Pot fi aleși ca membri/președinți de onoare un număr variabil personalități științifice din România și din străinătate

Membrii/Președinți onorifici/de onoare sunt scutiți de la plata taxei de înscriere și a cotizației și pot participa la întrunirile asociației, fără drept de vot.

8.5 Cererea de primire în Asociație

Orice cerere de primire se va completa și semna pe un formular tip aprobat de Asociație și va fi înaintată spre avizare Președintelui Asociației. Aceste formalități nu sunt necesare în cazul membrilor fondatori și respectiv, a membrilor/președinți onorifici/de onoare – care trebuie doar să accepte în scris o propunere nominală, adresată lor tot în scris, în acest sens, semnată de Președintele Asociației.

8.6 Primirea calității de membru

În momentul în care cererea de primire, avizată de Președinte, a fost validată de Consiliul Director, candidatul devine membru al Asociației.

Noul membru se va bucura de toate drepturile și obligațiile membrilor din categoria în care se încadrează.

Președintele are dreptul de a respinge cererea de încadrare într-o anumită categorie de membri, cu



judecarea contestațiilor de către Consiliul Director. În această eventualitate, cererea și taxa de înscriere se restituie candidatului, care poate face din nou cerere pentru a fi acceptat în altă categorie de membri.

8.7 Înscrierea membrilor

Toți membrii Asociației, indiferent de categoria în care se încadrează, sunt înscriși în nume individual.

Calitatea de membru se reînnoiește anual, după achitarea cotizației, în primul trimestru al fiecărui an calendaristic.

8.8 Calitatea de membru al Asociației se pierde prin:

- a) deces;
- b) demisie;
- c) excludere;
- d) neplata cotizației pe anul în curs până la finele acestuia

8.9 Demisia

Orice membru poate demisiona pe baza unei cereri de demisie înaintate Consiliului Director; demisia nu scutește membrul de plata cotizațiilor sau a altor datorii restante.

8.10 Excluderea

Membrii Asociației pot fi excluși de către Consiliul Director al Asociației prin votul majoritar al acestuia. Motivele de excludere includ (dar nu se limitează la): nerespectarea prevederilor statutului, abateri grave de la etică și deontologia medicală, fapte incompatibile cu calitatea de medic sau/și cu normele etice generale sau/și cu cele legale.

Excluderea se face numai după ce membrul care a fost reclamat a luat la cunoștință de reclamație și i se dă o șansă rezonabilă de a se apăra.

Membrul exclus poate contesta hotărârea Consiliului Director al Asociației în fața Adunării Generale, cu condiția ca respectiva contestație să fie înaintată Președintelui cu cel puțin 10 zile înaintea ședinței acesteia.

Pentru a respinge contestația este nevoie de o majoritate simplă din voturile celor prezenți la Adunarea Generală; la fel și pentru a fi admisă contestația.

Hotărârea de excludere este comunicată i fostului membru prin scrisoare recomandată.

8.11 Înnoirea/ modificarea cererii de primire în Asociație

Orice candidat care nu primește aprobarea de a deveni membru al Asociației poate face o nouă cerere de primire imediat ce prima cerere a fost respinsă, cu condiția ca această să fie redactată în modul cerut de Asociație și să fie făcută pentru o categorie de membri adecvată. În cazul în care motivul respingerii este rezultatul înaintării unei cereri incomplete, candidatul poate face o nouă cerere pe loc.

Art 9. OBLIGAȚIILE MEMBRILOR ASOCIAȚIEI

Membrii Asociației se obligă:

- să respecte prezentul Statut și să nu exercite acte, atitudini sau manifestări contrare intereselor Asociației;
- să mențină și să promoveze standardele de etică și deontologie medicală, respectiv de practică, educație și cercetare în domeniul neuroreabilitării;
- să respecte principiul secretului/ confidențialității profesionale;
- să plătească cotizația anuală, precum și alte taxe aprobate de Adunarea Generală (în afara membrilor/președinților onorifici/de onoare);
- să activeze pentru realizarea scopului și obiectivelor Asociației;
- să îndeplinească obligațiile ce-i vor fi stabilite prin hotărârile Adunării Generale sau ale Consiliului Director;
- să participe la Adunarea Generală anuală, acolo unde aceasta este convocată și organizată;
- să fie conștienți de nevoile comunității și astfel să-și folosească cunoștințele și experiența

CONFORM CU ÎNSCRISURILE
AFILAT LA DOS.



acumulate în plan profesional, pentru a contribui la îndeplinirea obiectivelor Asociației;

- să treacă pe prim plan serviciile oferite înaintea câștigului material și să militeze împotriva conflictelor de interes profesional;
- să mențină spiritul de cooperare cu organizațiile profesionale și sociale legale și cu publicul larg.

Art. 10 DREPTURILE MEMBRILOR ASOCIAȚIEI

Membrii Asociației au dreptul:

- să participe la Adunările Generale ale Asociației, să evalueze și să comenteze, în cadrul acestora, activitatea desfășurată de organele permanente ale Asociației;
- să facă propuneri privind activitatea Asociației și să le valideze prin vot;
- să aleagă și să fie aleși în organele de conducere ale Asociației la orice nivel (cu excepția membrilor/președinților onorifici/ de onoare);
- să participe la reuniunile interne ale Asociației, la alte acțiuni organizate de aceasta la nivel național și internațional;
- să efectueze expertize, proiecte, lucrări și documentații de specialitate pentru societățile, asociațiile sau organizațiile din domeniu, prin Asociație;
- să beneficieze de sistemul de informare și stocare de date al Asociației și de orice alte avantaje prevăzute prin însuși scopul pentru care a fost creată Asociația, în condițiile legii;
- să propună și să susțină accesul în Asociație a noi membri;

Unui membru restanțier la plata cotizației i se suspendă drepturile de membru până la normalizarea raporturilor sale financiare cu Asociația.

Art. 11 COTIZATIILE

Valoarea cotizațiilor și eventual, a altor taxe, pentru membrii Asociației este stabilită de către Consiliul Director.

Membrii/președinți onorifici/ de onoare sunt scutiți de plata cotizației.

Cotizațiile se plătesc anual, în cursul trimestrului întâi pentru anul în curs.

Membrii sunt considerați restanțieri la plata cotizației, din punctul de vedere al prezentului statut, dacă au întârziat 90 de zile față de termenul stabilit pentru plată. Unui membru restanțier la plata cotizației i se suspendă drepturile de membru până la normalizarea raporturilor sale financiare cu Asociația.

CAPITOLUL IV

ORGANELE DE CONDUCERE, ADMINISTRAȚIE ȘI CONTROL

Art. 12 CONDUCEREA ASOCIAȚIEI

Organul suprem de conducere al Asociației este Adunarea Generală.

Conducerea curentă a Asociației între adunările generale, revine Consiliului Director.

Art. 13 ADUNAREA GENERALĂ

La Adunarea Generală participă toți membrii Asociației.

Pot fi invitați de Consiliul Director să participe la lucrările acesteia, fără drept de vot și alte persoane sau organisme interesate în realizarea scopurilor Asociației.

Adunarea Generală a ASOCIAȚIEI se compune din toți membrii acesteia și se convoacă o dată pe an, la momentul și în locul stabilit de Consiliul Director sau ori de câte ori este nevoie, la inițiativa Președintelui, a Consiliului Director sau a cel puțin 2/3 din totalul membrilor Asociației.

Orice membru care dorește să prezinte în Adunarea Generală o problemă care necesită o decizie, este recomandabil să o prezinte în scris Președintelui, cu minim două săptămâni înainte de Adunare: aceasta va fi examinată de către Consiliul Director sau de către un comitet de resort, înainte



ca membrii să ia o hotărâre în cadrul Adunării Generale.

Adunarea Generală poate fi convocată prin mijloace electronice (web-site) sau prin publicarea anunțului într-un ziar de largă circulație, la propunerea a cel puțin 2/3 dintre membri sau la propunerea Consiliului Director.

Adunările Generale ordinare sunt anunțate cu minim 30 de zile înaintea datei programate, iar cele extraordinare, cu 10 zile înainte de desfășurarea lor.

Cu minimum 30 de zile, respectiv, 10 zile înainte de Adunarea Generală, secretariatul va publica anunțul cu ordinea de zi, locul, data și ora convocării pe web-site-ul Asociației sau într-un ziar de largă circulație.

Art.13.1 ATRIBUTIILE ADUNĂRII GENERALE

Alege Președintele Consiliului Director, care este implicit Președintele Asociației, pe baza propunerii/propunerilor efectuate de Consiliul Director.

Alege și revoca membrii Consiliului Director, cu excepția membrilor fondatori – inclusiv: președinți onorifici /de onoare, prim-vicepreședinți, vicepreședinții, secretarul general și trezorerul și cenzorul sau comisia de cenzori, ai Asociației.

Stabilește obiectivele și strategia, generale, ale Asociației.

Dezbate și aprobă rapoartele anuale ale Consiliului Director și ale **Cenzorului sau** Comisiei de Cenzori.

Aprobă actul constitutiv și statutul Asociației sau/și modificările acestuia.

Aprobă nivelul cotizatiei membrilor Asociației și alte eventuale taxe, la propunerea Consiliului Director.

Validează/invalidează propunerile Consiliului Director privind respingerea cererilor de admitere de noi membri, respectiv eventualele contestații aferente.

La propunerea Consiliului Director, decide asupra excluderii din Asociație a unor membri care nu au respectat statutul sau au săvârșit fapte incompatibile cu calitatea de membru al Asociației.

Aprobă bugetul de venituri și cheltuieli și bilanțul contabil.

Aprobă înființarea de filiale.

Aprobă alegerea și revocarea cenzorului sau, după caz, a membrilor comisiei de cenzori.

Aprobă dizolvarea și lichidarea Asociației, precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare, pe baza propunerilor Consiliului Director

Orice alte atribuții prevăzute în lege sau în Statut.

Art.13.2 DELIBERARILE ADUNĂRII GENERALE

Adoptarea hotărârilor se face prin vot deschis.

Hotărârile Adunării Generale sunt adoptate cu majoritatea simplă a voturilor membrilor cu drept de vot prezenți, inclusiv prin corespondență.

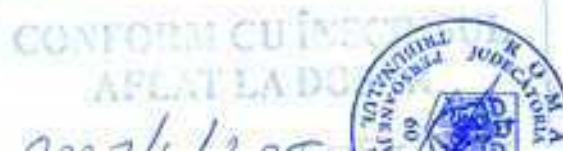
Adunarea Generală este statutară și adoptă hotărâri valide dacă sunt prezenți 50 % + 1 din totalul membrilor cu drept de vot.

În ipoteza în care, la prima convocare nu a fost întrunit evorum-ul, Adunarea Generală se reconvoacă în termen de minimum 24 de ore și maximum 30 de zile, prin publicarea anunțului pe web-site-ul Asociației, respectiv prin semnarea de luare la cunoștință de către membrii prezenți cu drept de vot, a procesului verbal în care sunt consemnate atât numărul membrilor prezenți la prima convocare cât și respectiv, data, ora și locul reconvoacării.

În cadrul Adunării Generale reconvoacate, hotărârile Adunării Generale se iau cu majoritate simplă din numărul membrilor cu drept de vot prezenți, fără necesitatea întrunirii evorum-ului.

Nu au drept de vot persoanele participante pe bază de invitație, care nu sunt membri ai Asociației.

De asemenea, nu au drept de vot membrii care, la data desfășurării Adunării Generale, sunt restanțieri la plata cotizatiei.



Art.14 CONSILIUL DIRECTOR

14.1 Autoritate și responsabilități

Organul de conducere al Asociației între adunările generale este Consiliul Director. Aceasta aplică și adaptează strategia Asociației, în conformitate cu opțiunile/deciziile adoptate în cadrul Adunării Generale și asigură realizarea obiectivelor, folosirea fondurilor și exercită conducerea executivă, operativă a Asociației. Mandatul Consiliului Director este de 4 ani, astfel încât cu această cadență, Adunarea Generală din anul încheierii fiecărui mandat, este totodată dedicată alegerilor.

14.2 Structura - MEMBRII CONSILIULUI DIRECTOR

Membrii fondatori fac parte de drept din Consiliul Director al Asociației, în care sunt membri permanenți.

Consiliul Director este alcatuit din 10 membri executivi, plus un număr variabil de membri/presedinți onorifici/de onoare (fără drept de vot, care pot fi invitați la ședințele Consiliului Director), decis – inclusiv nominal – prin vot, cu majoritate simplă, de către Consiliul Director. În cadrul Consiliului Director funcționează o echipă de conducere executivă, cu următoarea structură: Președinte – care este totodată și Președintele Asociației, un Prim Vicepreședinte, patru Vicepreședinți, un Secretar General și un Trezorerier.

14.3 Președintele

Este ales din rândul celor mai distinși reprezentanți ai domeniului inter-disciplinar reprezentat de neuroreabilitare.

Este ales pe o perioadă de patru ani de către Adunarea Generală la propunerea Consiliului Director; intră în atribuții imediat după alegerea sa.

Este persoana care reprezintă Asociația în relațiile cu oficialitățile medicale, de cercetare, sociale și politice, organizații guvernamentale și non-guvernamentale din țara și străinătate.

Controlează, supervizează și aprobă, în limitele prevăzute de lege și prezentul Statut, toate activitățile Asociației, inclusiv asigură coordonarea celei editoriale.

Avizează obligatoriu toate operațiunile economico-financiare ale Asociației.

14.4 Președinții onorifici/ de onoare - în număr variabil, din România și din străinătate.

Sunt aleși de către Adunarea Generală, la propunerea Consiliului Director pe o perioadă de 1 an, cu posibilitatea de prelungire, prin decizia Consiliului Director.

Ei reprezintă personalități de o deosebită valoare profesional-științifică, pe plan național sau/și internațional, tangente domeniului interdisciplinar reprezentat de neuroreabilitare.

Intră în atribuții imediat după alegere și sunt consilieri ai Consiliului Director.

Președinții onorifici/de onoare pot participa, fără drept de vot, la ședințele Consiliului Director.

14.5 Prim Vicepreședintele este ales pe o perioadă de 4 ani, de către Adunarea Generală și coordonează activitatea vicepreședinților, participând împreună cu Secretarul General la organizarea tehnică a Consiliului Director. Intră în atribuții imediat după alegere.

14.6 Vicepreședinții

Sunt aleși pe o perioadă de patru ani de către Adunarea Generală. Intră în atribuții imediat după alegere.

Sunt în număr de 4 :

-Unul dintre Vicepreședinți coordonează activitatea Asociației în ceea ce privește cercetarea științifică;

-Un altul coordonează activitatea de educație medicală continuă a membrilor Asociației și



relațiile cu structurile societății civile cu preocupări în domeniu;

- Un altul răspunde de relațiile internaționale ale Asociației;
- Al patrulea Vicepreședinte se ocupă de relațiile pe plan național cu alte societăți profesional-științifice cu activități tangente celor ale Asociației.

Ei pot îndeplini și alte sarcini care le sunt încredințate de către Consiliul Director.

14.7 Secretarul general

Este ales pentru o perioadă de patru ani de către Adunarea Generală, la propunerea Consiliului Director. Intră în atribuții imediat după alegerea sa.

Coordonează activitatea secretariatului tehnic al Asociației.

Supraveghează și răspunde, împreună cu prim-vicepreședintele de întocmirea proceselor-verbale de la lucrările ședințelor Asociației (Adunarea Generală, Consiliul Director)

Este responsabil de realizarea corespondenței - sub coordonarea Președintelui - în plan intern și internațional (convocarea ședințelor Adunării Generale, ale Consiliului Director și respectiv realizarea demersurilor premergătoare unor evenimente științifice). Răspunde de evidența documentelor Asociației.

Redactează, împreună cu prim-vicepreședintele, hotărârile Consiliului Director de încadrare sau eliberare din funcție a eventualului personal administrativ salariat (contabil, jurist, secretară).

14.8 Trezorerierul

Este ales pe o perioadă de patru ani de către Adunarea Generală, la propunerea Consiliului Director. Intră în atribuții imediat după alegerea sa.

Răspunde de supravegherea strângerii cotizațiilor și de utilizarea judicioasă a fondurilor Societății.

Derulează, la decizia Consiliului Director și cu aprobarea Președintelui, activitățile financiare curente ale Asociației.

Face raportul asupra proiectelor financiare pe termen scurt, mediu și lung ale Asociației ca și bilanțul anual, care sunt prezentate Consiliului Director spre aprobare și respectiv Adunării Generale spre validare.

Informează în mod regulat Consiliul Director - anual sau ori de câte ori este necesar - și respectiv, anual, Adunarea Generală, în privința stării și necesităților financiare Asociației.

14.9 Membrii

Consiliul Director este alcătuit din membrii fondatori ai Asociației - membrii de drept - și din alți membri ai Asociației: aceștia din urmă sunt aleși pe o perioadă de patru ani de către Adunarea Generală și intră în atribuții imediat după alegerea lor;

- reprezintă în teritoriu interesele Asociației;
- realizează legătura între conducerea centrală al Asociației și membrii acesteia din teritoriu;
- informează membrii Asociației din teritoriu despre deciziile organelor de conducere ale Asociației;

- pot promova și organiza manifestări locale ale Asociației, cu acordul Consiliului Director.

Consiliul Director are următoarea componentă :

1. Președinte - Prof. Univ. Dr. în medicina Gelu Onose
2. Prim-vicepreședinte - Sef de Lucrari Dr. Aurelian Anghelescu
3. Vicepreședinte - Conf. Univ. Cristina Octaviana Daia
4. Vicepreședinte - Conf. Univ. Andrada Mirea
5. Vicepreședinte - Sef de Lucrari Univ. Dr. Ioana Andone
6. Vicepreședinte - Sef de Lucrari Univ. Dr. Aura Spanu

Judecătoria sector 4 București

CONFORM CU ÎNCERȘUL
AFILAT LA 03.04.2025

9337/4/2025



7. Secretar General - Asist. Univ. Drd. Dr. Ruxandra Luciana Postoiu
8. Trezorier - Kinetoterapeut Alexandru Cristian Pandrea
9. Membru - Asist Univ. Drd. Dr. Mihaela Mandu
10. Membru - Sef de Lucrari Univ. Dr. Cristina Popescu

14.10 ADOPTAREA HOTARĂRILOR CONSILIULUI DIRECTOR

Consiliul Director poate lua hotărâri cu o prezență de minimum 6 (șase) membri, între care și Președintele sau înlocuitorul desemnat de acesta, cu o majoritate simplă a voturilor membrilor prezenți.

Consiliul Director se întrunește în fiecare trimestru și poate fi convocat de Președinte ori de câte ori este necesar.

14.11 SEDIINTELE CONSILIULUI DIRECTOR

Consiliul Director trebuie să țină, în mod regulat, minimum patru ședințe anual. Data, ora și locul ședințelor Consiliului Director sunt hotărâte de către Președinte și aduse la cunoștința membrilor de către Secretarul General.

Pentru orice ședință, se va trimite fiecărui membru al Consiliului Director, prin e-mail sau prin altă modalitate, o înștiințare scrisă, cu minimum o zi înainte de întrunire.

În cazuri bine justificate, orice hotărâre a Consiliului Director poate fi adoptată și fără ședință, dacă există acordul scris, cu semnătură, a tuturor membrilor Consiliului Director.

14.12 ATRIBUTIILE CONSILIULUI DIRECTOR

Este o structura executivă, fiind organul ce coordonează și controlează activitatea Asociației, asigurând conducerea operativă a Asociației între adunările generale.

Consiliul Director are următoarele atribuții:

Conduce și supraveghează activitatea Asociației, stabilește și modifică, după caz, strategia profesională, științifică și administrativă, în vederea atingerii obiectivelor Asociației.

Analizează solicitările privind admiterea de noi membri în Societate și le aprobă sau respinge, după caz.

Coordonează întreaga activitate necesară administrării și bunei funcționări a Asociației.

Stabilește bugetul anual și fixează obiectivele financiare ale Asociației, pe care le supune spre validare Adunării Generale; derulează și supraveghează operațiunile financiare ale Asociației;

Are latitudinea controlului, conducerii, investirii și cheltuirii fondurilor proprii; în limitele legii și prezentului Statut poate în orice moment, să cerceteze și să verifice registrele și conturile Societății.

Prezintă Adunării Generale, spre validare, proiecte privind obiectivele Asociației, pe termen scurt, mediu și lung.

Prezintă anual un raport de activitate în fața Adunării Generale.

Cercetează acuzațiile de comportare neprofesională sau lipsită de etică aduse oricărui membru - sau poate aduce o astfel de acuzație, din proprie inițiativă - și raportează rezultatele cercetării în următoarea Adunarea Generală, care se va pronunța asupra cazului.

Acceptă subvenții, contribuții, sponsorizări, donații, moșteniri etc. care duc la atingerea obiectivelor Asociației, în condițiile legii și prezentului Statut.

Încheie acte juridice în numele și pe seama Asociației, prin reprezentantul său legal: Președintele sau împuternicitul desemnat de către acesta

Hotărăște asupra numărului de personal administrativ al Asociației și dispune angajarea sau eliberarea acestuia, în condițiile legii.

Îndeplinește orice alte atribuții prevăzute în Statut sau stabilite de către Adunarea Generală, cu respectarea legislației în vigoare.

Art.15 CENZOR/ COMISIA DE CENZORI



Controlul financiar intern al Asociației este asigurat de un Cenzor sau o Comisie de Cenzori, formată dintr-un număr de 3 (trei) membri care nu îndeplinesc funcții de conducere în cadrul Asociației, aleși de Adunarea Generală, la propunerea Consiliului Director.

15.1 ATRIBUTIILE CENZORULUI/ COMISIEI DE CENZORI

În realizarea competenței sale, Cenzorul/ Comisia de cenzori :

- verifică modul în care este administrat patrimoniul și sunt derulate activitățile financiare sau/și după caz, economice ale Asociației;
- întocmește în scopul mai sus menționat, rapoarte pe care le prezintă Adunării Generale spre validare;
- poate participa la ședințele Consiliului Director fără drept de vot;
- îndeplinește orice alte atribuții prevăzute în Statut sau stabilite de Adunarea Generală, cu respectarea legislației în vigoare.

Art.16 RESURSELE FINANCIARE, ECONOMICE ȘI DE CAPITAL

Asociația se bazează, în desfășurarea activității ei, pe următoarele resurse:

- cotizațiile membrilor, cu titlu personal și sau colectiv;
- încasările provenite din organizarea de reuniuni, evenimente profesional-științifice sau/și didactice;
- alocările de fonduri: contribuții, donații sponsorizări, subvenții legale de la bugetul de stat sau/și de la bugetele locale sau donații ale persoanelor fizice sau/și juridice, române sau/și din alte țări;
- venituri din publicațiile Asociației;
- studii sau lucrări valorificabile economico-financiar, realizate de membri în numele Asociației;
- donații în natură, dacă acestea au legatură sau/și servesc scopurilor Asociației, prevăzute în prezentul Statut, în condițiile legii.

CAPITOLUL V

RELAȚIILE ASOCIAȚIEI

Art.17 Asociația este reprezentată în relațiile cu terți de către Consiliul Director, prin Președinte sau persoane desemnate de acesta, în limitele prevăzute de lege și prezentul Statut.

Art.18 Asociația se poate afilia la organisme naționale și internaționale, ale căror scopuri corespund activităților pentru care a fost înființată.

Art.19 În atingerea scopurilor sale, Asociația se poate asocia cu alte organizații, asociații sau societăți care activează într-un domeniu de interes comun.

CAPITOLUL VI

DESFIINȚAREA/DIZOLVAREA ȘI LICHIDAREA ASOCIAȚIEI

Art.19 DESFIINȚAREA/DIZOLVAREA ASOCIAȚIEI

ASOCIAȚIA își pierde personalitatea juridică în următoarele cazuri :

- prin decizia ASOCIAȚIEI, atunci când Adunarea Generală, conform legii, a hotărât dizolvarea
- de drept:
 - când a expirat termenul pentru care Asociația a fost constituită sau când scopul social a fost realizat pe deplin, finalizat
 - când scopul Asociației nu mai poate fi realizat
 - când Asociația, din cauză de insolvabilitate, nu-și mai poate continua activitatea, fiind nevoită

să se lichideze

-când organele de conducere nu mai pot fi constituite în conformitate cu Statutul

Constatarea dizolvării se realizează prin hotărârea judecătorească în a cărei circumscripție se află sediul Asociației, la cererea oricărei persoane interesate.

- prin hotărâre judecătorească:

-când scopul, mijloacele sau activitatea Asociației au devenit ilicite, contrare bunelor moravuri sau ordinii publice;

- când Asociația urmărește un alt scop decât acela pentru care s-a constituit și pe care l-a declarat;

-când Asociația a devenit insolubilă;

-în cazul în care Asociația, pentru unele activități ce necesită autorizații administrative prealabile, fără aceste avize, a desfășurat activitățile respective.

În caz de dizolvare patrimoniul Societății va fi cedat Academiei Române.

Art.21 LICHIDAREA ASOCIAȚIEI

În cazurile de dizolvare de drept și prin hotărâre judecătorească, lichidatorii vor fi numiți prin însăși hotărârea judecătorească.

În cazul dizolvării prin hotărârea Adunării Generale, lichidatorii vor fi numiți de către Adunarea Generală, sub rezerva lipirii de efecte juridice a hotărârii de dizolvare.

În toate cazurile mandatul Consiliului Director încetează o dată cu numirea lichidatorilor.

Procedura lichidării judiciare se va face în conformitate cu prevederile art. 61-72 din OG.26/2000.

CAP. VII PREVEDERI SPECIALE

Art. 22 Asociația nu va acumula capital decât în condițiile prevăzute de art. 4, 13,11 și 15 și în condițiile legii.

Nici o parte din câștigurile nete ale acesteia, curente sau acumulate, nu va intra în beneficiul vreunei persoane private și Asociația nu va fi dirijată spre desfășurarea, cu prioritate, de afaceri sau comerț pentru profit.

Art.22 Proprietățile private ale membrilor Consiliului Director și ale angajaților nu pot fi în nici un caz obiectul plăților sau datoriilor Asociației.

Art.23 La desființarea, dizolvarea sau lichidarea Asociației, toate bunurile care rămân după plata sau blocarea sumei pentru plata garanțiilor, se vor distribui de către Consiliul Director doar Academiei Române dar numai în condițiile prevăzute la art. 4. În nici un caz nu se vor distribui nici un fel de bunuri membrilor Asociației.

Art.24 Dispozițiile prezentului Statut pot fi revizuite prin votul membrilor cu drept de vot ai Societății, inclusiv prin corespondență, la orice Adunare Generală.

Art.24.1 Orice modificare propusă, semnată de minimum cinci membri, este prezentată Consiliului Director cu minimum 60 de zile înainte de Adunarea Generală pentru a fi examinată și avizată înainte de prezentarea în fața acesteia.

Anunțul despre o astfel de propunere de modificare, împreună cu recomandarea Consiliului Director, se va publica pe web-site-ul Asociației, cu minimum 10 de zile înainte de Adunarea Generală.

Prezentul statut a fost actualizat în baza hotărârii Adunării Generale a Asociației din data de 31.03.2025 în 3 exemplare, din care 2 au fost eliberate partilor.

Semnătura:

Prof. Univ. Dr. in Medicina GELU ONOSE

Prof. Dr. GELU ONOSE
CA de Științe Medicale
Medicină Internă - Cardiologie
Cămin nr. 1, Medicină
Cod 060025



